

個人情報の取扱いについて

表面に記入した個人情報は、公益財団法人住宅リフォーム・紛争処理支援センターの個人情報保護方針に基づき、以下のとおり取り扱います。

1) 個人情報の利用目的

資格登録制度の運営、ホームページ等による登録者名簿の公開、登録者への資料送付及び統計処理の目的で、公益財団法人住宅リフォーム・紛争処理支援センターと研修会実施団体で共同利用します。

2) 個人情報の第三者への提供

リフォームを行う消費者への情報提供を目的とした登録者名簿を作成し、都道府県、市町村等へ配布するとともに、当財団のホームページにて公開します。公開する情報は、次のとおりです。

a. 勤務先の公開を希望する方は、「登録番号、氏名、勤務先(会社)の名称・所属・住所・電話番号、介護保険研修受講の有無」を公開します。

b. 自宅の公開を希望する方は、「登録番号、氏名、自宅の住所・電話番号、介護保険研修受講の有無」を公開します。

c. 公開を全く希望しない方は、当財団への登録はされますが、配布用の登録者名簿やホームページには掲載されません。

なお、「公開を全く希望しない」を選択した場合でも、消費者等から貴殿が登録者かどうかの照会があった場合、<住宅リフォーム>増改築相談員であるか否かについては回答します。

3) 個人情報の開示請求等への対応

登録者本人から個人情報の開示、訂正、追加、削除等について申し出があった場合はこれに対応します。ただし、市町村合併等の行政による住所変更があった場合は、当財団にて登録情報を変更させていただくことがあります。

2. 受講資格に関する記入要領

受講資格に係る申請者の実務経歴については、
「住宅の新築工事又はリフォーム工事に関する5年以上実務経歴」となります。

実務経歴(例)：新築住宅の設計、施工、施工管理(共同住宅も可能)
 住宅リフォームの設計、施工、施工管理(共同住宅も可能)
 住宅設備機器に関する設計、施工、施工管理
 ※営業、住宅の解体、足場の設置、資材運搬、地盤調査等は対象外です。
 ※住宅に関する5年以上の実務経歴があることがわかるように記入してください。
 【内容が不明確な例】
 ・役職名(例：代表取締役)のみを記載 ・工事名称(例：〇〇邸リフォーム工事)のみを記載
 ・所属部課名(例：建築部、工事部)のみを記載 ・業種(例：リフォーム事業、内装工事業)のみを記載

⑦職務分類

「分類表」の「職務分類」の中から1.～6.の番号を選択して記入してください。

◆実務経歴となる職務分類
 1. 施工管理 2. 工事監理 3. 施工 4. 企画 5. 設計 6. 積算
 ※「7. その他」の場合は、**記入例**⑧欄に、職務内容を具体的に記入してください。

⑧「7. その他」記入欄

職務分類「7. その他」を選択した場合は、どのような職務に従事していたかを具体的に記入してください。

記入例

(主なもの) 分類表 ⑦	勤務先分類	1. 大工 2. 工務店 3. 専門工事会社 4. 住宅会社 5. 建設会社 6. リフォーム專業 7. 住設機器メーカー 8. 設計事務所 9. その他()
	職務分類	1. 施工管理 2. 工事監理 3. 施工 4. 企画 5. 設計 6. 積算 7. その他()
建築等に関する 資格 (保有資格に○)	1. 一級建築士 2. 二級建築士 3. 木造建築士 4. マンション管理士 5. 建築施工管理技士 6. 建築設備士 7. マンションリフォームマネジャー 8. インテリアコーディネーター 9. インテリアプランナー 10. 福祉住環境コーディネーター 11. キッチンスペシャリスト 12. その他()	

※以下、新規の方のみ記入

※職務分類1.～6.の番号を選択

受講資格に係る申請者の実務経歴 (住宅に関する5年以上の職務内容がわかるように記入)

(西暦)年月	年月数	勤務先・部課名	住宅に関する業務内容	
			新築・リフォーム (該当区分に○)	職務分類 上記1.～6.の 該当番号に○ 7.その他の職務 内容を記入 (営業は除く)
2000年4月 ～2013年6月	13年3月	(有)△△工務店 工事部	新築 ○ リフォーム	1. 2. ③ 4. 5. 6.
2013年7月 ～2019年3月	5年8月	××リフォーム(株) リフォーム部	新築 ○ リフォーム	1. 2. ③ 4. 5. 6.
2019年4月 ～	4年4月	(株)〇×工務店 施工課	新築・リフォーム ○	① 4. ⑦ 3. 6. ⑧
～	年 月		新築・リフォーム	1. 2. 3. 4. 5. 6.
～	年 月		新築・リフォーム	1. 2. 3. 4. 5. 6.